



S'ENGAGER POUR CHACUN
AGIR POUR TOUS

Rassemblement handicap
des 26, 27 et 28 novembre
2019

CFDT.FR

Rassemblement des mandats

FIPHFP 2019

LE Comité National

Rôle et fonctionnement



S'ENGAGER POUR CHACUN
AGIR POUR TOUS

Rôle du fond

Créé par la loi du 11 février 2005 dans l'objectif **d'aider** au recrutement et au maintien dans l'emploi public des personnes en situation de handicap



S'ENGAGER POUR CHACUN
AGIR POUR TOUS

L'obligation de l'employeur

L'emploi des personnes en situation de handicap , une obligation légale depuis 1987 .

Mais jusqu'en 2005 les employeurs publics n'étaient pas soumis à contribution ,

**Le taux d'emploi dans la FP était de 3,74 %, il est aujourd'hui de 5,36% taux d'emploi direct (2018)
5,61% taux d'emploi légal en 2018**



S'ENGAGER POUR CHACUN
AGIR POUR TOUS

L'organisation du FIPHFP

Le fonds est un établissement public administratif, placé sous la tutelle des ministres chargés des personnes handicapées, de la fonction publique de l'État, de la fonction publique territoriale, de la fonction publique hospitalière et du budget. Sa gestion administrative est confiée à la [Caisse des dépôts](#).



S'ENGAGER POUR CHACUN
AGIR POUR TOUS

La gouvernance du fonds

- Le comité national est l'organe délibérant de l'établissement,
- Le comité national définit les orientations stratégiques du fonds, vote le budget et approuve les conventions nationales.
- Les Comités locaux, composés de manière analogue et présidés par le Préfet de région, favorisent une approche territoriale de la mise en œuvre de la politique du handicap.



Composition du comité national du FIPHFP

- Il est composé de 3 collèges:
- Les employeurs publics
 - Les organisations syndicales
 - Les associations de personnes handicapées.



Le comité national du FIPHFP

Collège employeurs (4 FPE, 3 FPT, 2 FPH)

Collège OS : CFDT, CGT, FO, FSU, UNSA, CFTC, CFE-CGC, SUD, Autonomes

Collège associations 5 membres

3 PQ



S'ENGAGER POUR CHACUN
AGIR POUR TOUS

Le CN, on y fait quoi ?

Le comité national règle par ses délibérations les questions d'ordre général concernant le fonds. Ces délibérations portent notamment sur :

Les orientations stratégiques du fonds ;

L'adoption du budget et de ses modifications, le compte financier du fonds et l'enveloppe budgétaire allouée au gestionnaire administratif du fonds

Son règlement intérieur ainsi que celui des comités locaux

Les conventions avec les employeurs nationaux

Les dossiers types de demande de financement



S'ENGAGER POUR CHACUN
AGIR POUR TOUS

Le CN, on y fait quoi ?

- ° La décision de financement par le fonds des projets d'actions communs à plusieurs fonctions publiques proposés par les employeurs, dont le montant total annuel ne peut excéder 20 % des crédits d'intervention du fonds ;

La répartition section par section des crédits d'intervention du fonds entre comités locaux

Les catégories de décisions de financement relevant des comités locaux et celles relevant du directeur du fonds

La convention d'objectifs et de gestion prévue à l'article 25

Les transactions intéressant le fonds ;



S'ENGAGER POUR CHACUN
AGIR POUR TOUS

Le CN, on y fait quoi ?

Les missions d'expertise qu'il entend diligenter concernant l'administration du fonds ;

Le rapport annuel du fonds prévu au dernier alinéa du I de l'article L. 323-8-6-1 du code du travail ;

La convention de coopération prévue à l'article R. 5214-23 du code du travail ;

Les conventions de financement avec les organismes ou associations mentionnés au III de l'article 3 ;

L'évaluation de l'action menée et des résultats atteints par les employeurs publics qui ont bénéficié des financements du fonds.



S'ENGAGER POUR CHACUN
AGIR POUR TOUS

Le CN, comment s'organise-t-on ?

- Planification par calendrier annuel des séances
 - Transmission par la direction du fonds des projets de renouvellement de convention dans l'année.
 - 4 commissions en amont du CN :
 - Commission des interventions
 - Commission des partenariats et communication
 - Commission des finances
 - Commission de l'évaluation
- Ponctuellement des groupes de travail



Les groupes de travail

- Les nouveaux dispositifs issus de la loi de transformation de la Fonction publique (rapport annuel du Comité national et publication des résultats concernant les conventions employeurs) ;
- L'augmentation des engagements au titre du budget d'intervention 2020 ;
- Le plan d'actions sur la partie de la COG intitulée « Accentuer les actions sur les angles morts du dispositif actuel (handicap psychique, mental, cognitif, autisme et troubles dys) » ;
- Le numérique et l'accessibilité numérique.
- L'harmonisation des aides FIPHFP , AGEFIPH



Les mandatés au FIPHFP, quels moyens ?

Temps :

Décret n° 82-447 du 28 mai 1982 relatif à l'exercice du droit syndical dans la fonction publique.

art 15 :

**Sur présentation de la convocation
prévoit le temps de la réunion
Les délais de route
le même temps pour prépa et CR**

L'information du FIPHFP :

Espace FIPHFP

Cispéo

CFDT.FR

Les infos pratiques sur le mandat :

Le livret du mandaté (disponible sur cispéo)

CISPEO-

Espace collaboratif du FIPHFP

Se connecter



C'est quoi ?

- ▶ Un site extranet pour le comité national et les comités locaux ;
- ▶ Un agenda avec les dates des comités et des commissions ;
- ▶ Un accès aux ordres du jour des séances de chaque comité ;
- ▶ Une mise à disposition des documents présentés en comité ;
- ▶ Une présentation de la composition des membres des comités.

Se connecter à l'espace collaboratif Cispéo du FIPHFP

- ▶ Vos identifiants Cispéo p. 4
- ▶ Première connexion p. 6
- ▶ Mot de passe perdu p.11
- ▶ Assistance p.12

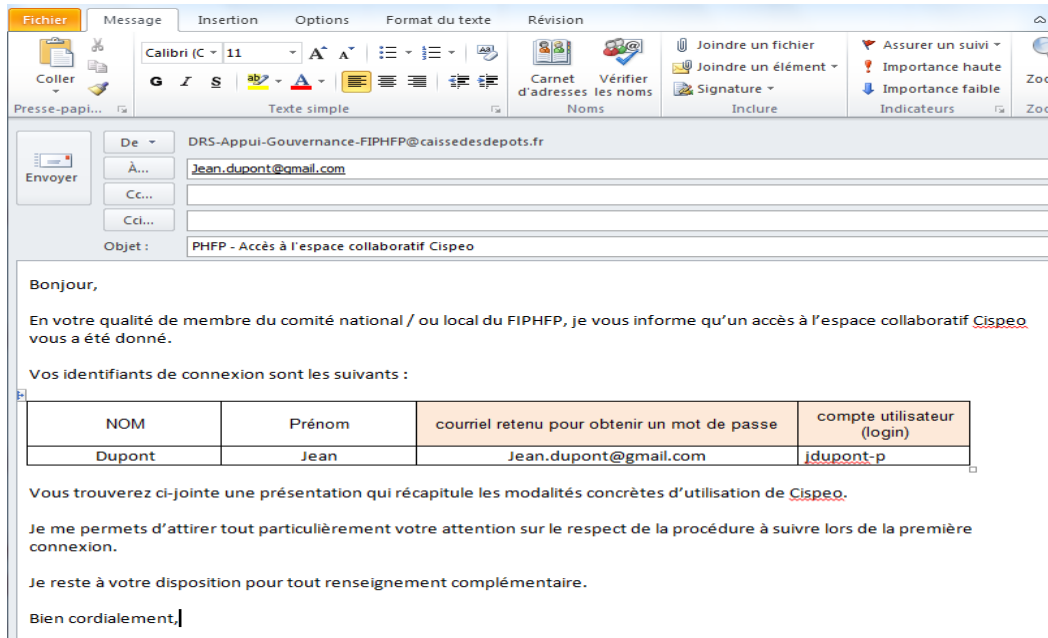
Se connecter à l'espace collaboratif Cispéo

Vos identifiants Cispéo

L'accès à l'espace collaboratif Cispéo se fait avec
un **login** (compte utilisateur)
et
un **mot de passe**

Accès à l'espace collaboratif Cispéo

Le compte utilisateur (login)



Un accès à l'espace Cispéo est donné à chaque membre.

Un message est adressé avec un compte utilisateur (login) et l'adresse email qui a été transmise au FIPHP.

IMPORTANT

1 seule adresse email par membre

A EVITER

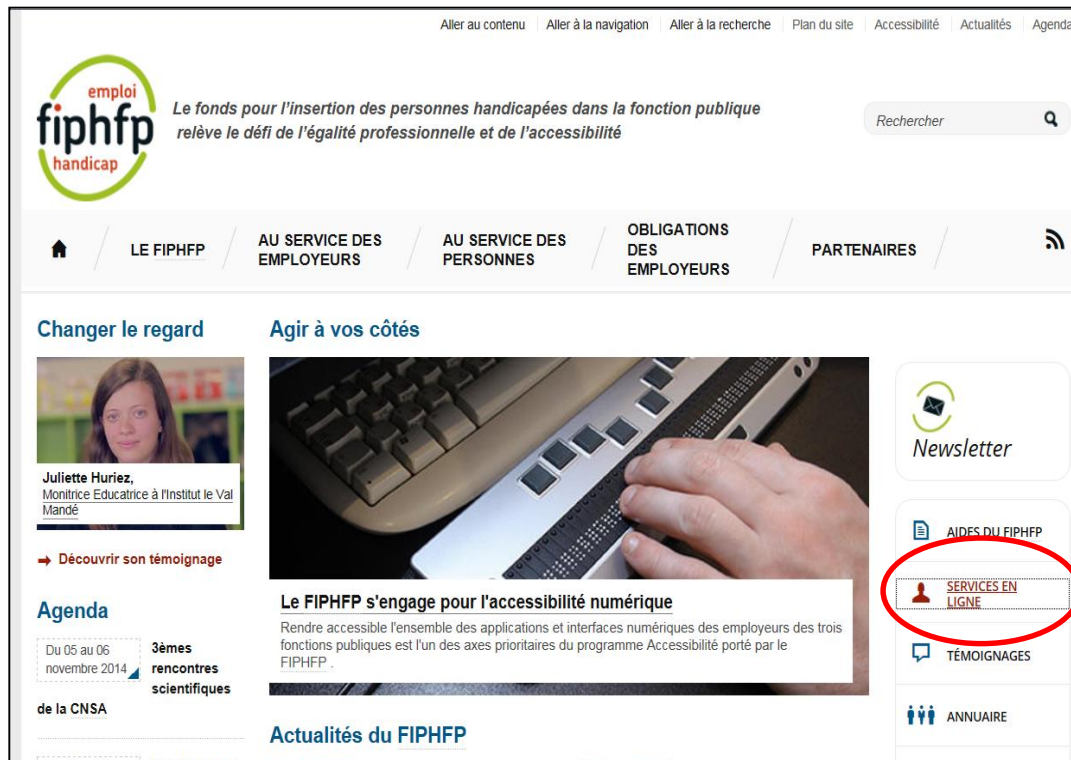
les adresses email génériques

➤ **Le compte utilisateur est généralement constitué de la façon suivante :**

1ère lettre du prénom (ou des prénoms s'il s'agit d'un prénom composé) + nom de famille + -p

Accès à l'espace collaboratif Cispéo

Le mot de passe



Le mot de passe vous est donné lors de la première connexion.

Première connexion

- allez sur le site Internet www.fiphfp.fr
- cliquez sur «services en ligne »

CISPEO – Espace collaboratif du FIPHFP

Accès à l'espace collaboratif Cispéo

Première connexion

Si vous n'êtes pas encore inscrit, vous devez compléter [la demande d'inscription en ligne](#)

Pour cette demande, munissez-vous des informations suivantes :

- Numéro de SIRET / Numéro BCR ou Numéro de contrat

Et complétez les données personnelles suivantes :

- Nom / Prénom / Civilité / Courriel (email) / Téléphone

Un mail de confirmation de la prise en compte de la demande est envoyé et l'employeur, qui reçoit ses identifiants par courrier

Vous êtes membres d'un comité du FIPHP ou administrateur

Pour accéder à votre espace d'informations en ligne, rendez-vous sur [l'espace collaboratif de la caisse des dépôts](#)

Cliquez sur

« espace collaboratif de la caisse des dépôts »

Bienvenue sur les espaces de travail collaboratif de la Caisse des Dépôts.
Merci de vous identifier.

Compte utilisateur

Mot de passe

[S'identifier](#)

[Vous avez perdu votre mot de passe ?](#)

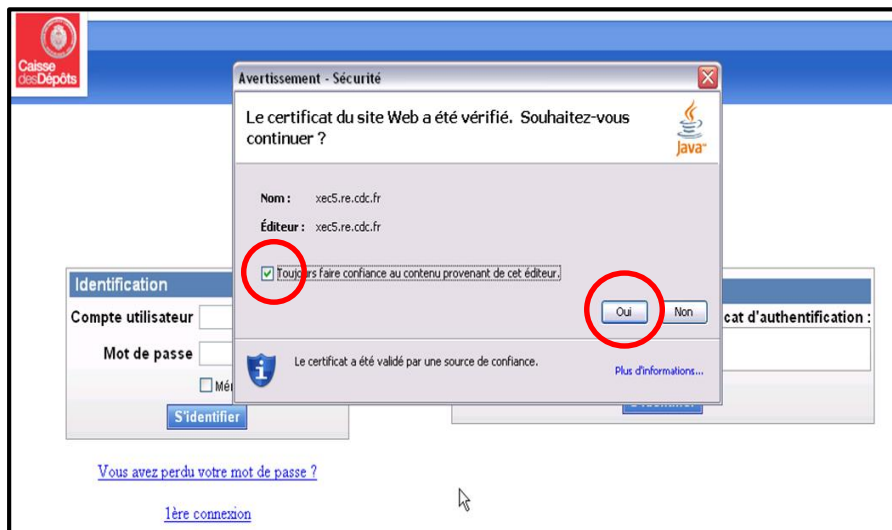
[1ère connexion](#)

Une fenêtre de connexion s'ouvre,
cliquez sur

« 1^{ère} connexion »

Accès à l'espace collaboratif Cispéo

Première connexion



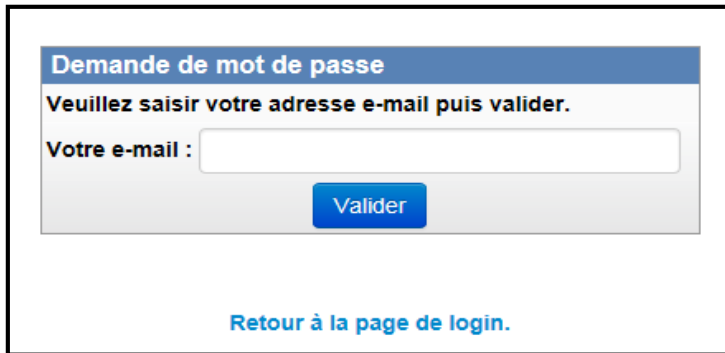
IMPORTANT

Si ce message apparaît :

- cocher la case « **toujours faire confiance** »
- cliquer « **OUI** »

Accès à l'espace collaboratif Cispéo

Première connexion



Une nouvelle fenêtre de connexion s'ouvre, saisissez votre adresse électronique et validez

IMPORTANT

Il s'agit de l'adresse électronique que vous avez communiquée à vos instances ou à vos organismes dans le cadre de votre mandat.

Vous recevrez, par courrier électronique, une demande de confirmation avant de recevoir votre mot de passe.

► Un premier message électronique vous est adressé

Bonjour Jean DUPONT,
Si vous avez fait une demande de mot de passe, cliquez sur l'adresse suivante : [Confirmation](#)
Sinon, vous pouvez ignorer ce message.

Accès à l'espace collaboratif Cispéo

Après confirmation, vous recevrez un mot de passe qu'il faudra remplacer lors de la 1ère connexion

► **Un second message électronique vous est adressé**

Bonjour Jean DUPONT,

Vous avez fait une demande de mot de passe, le voici : **Y2G8iKq** ← Mot de passe que vous pouvez copier

► **Retournez sur la page de connexion à Cispéo**



➤ Saisissez votre compte utilisateur (login) – en minuscule

➤ Collez le mot de passe qui vient de vous être transmis

A SAVOIR : Il vous sera demandé de changer ce mot de passe lors de votre 1ère connexion.

➤ Le mot de passe doit contenir au moins 8 caractères et respecter les règles suivantes :

1 majuscule ; 1 minuscule ; 1 chiffre ; 1 caractère spécial

Pour des raisons de sécurité, il vous sera demandé de changer votre mot de passe tous les 90 jours.

Accès à l'espace collaboratif Cispéo

Mot de passe perdu

Bienvenue sur les espaces de travail collaboratif de la Caisse des Dépôts.
Merci de vous identifier.

Compte utilisateur

Mot de passe

[Vous avez perdu votre mot de passe ?](#)

1ere connexion

Si vous avez perdu votre mot de passe,
cliquez sur

« Vous avez perdu votre mot de passe »



**Reprendre ensuite les étapes à partir de la
page 9**

Accès à l'espace collaboratif Cispéo

Assistance

Pour tout incident de connexion,
contactez l'agence clients de la
Caisse des Dépôts et demandez
l'ouverture d'un incident au

01 58 50 81 81

OU

Adressez un message à
l'administrateur de l'espace
collaboratif en utilisant le formulaire
accessible à partir du lien

CONTACT

IMPORTANT

Précisez à votre interlocuteur que
vous souhaitez vous connecter à
l'espace collaboratif Cispéo

EXTERNE

de la Caisse des Dépôts.



CISPEO – Espace collaboratif du FIPHFP

Naviguer dans l'espace Cispéo

Présentation générale

Page d'accueil

The screenshot shows the homepage of the 'Espace collaboratif' (Collaborative Space) for the 'GROUPE Caisse des Dépôts'. The header features the group's logo and the title 'Espace collaboratif'. The main content area is divided into several sections:

- Profil:** Displays the user's name, 'Eleonore FRATTA LOYER'.
- Mes tâches:** Shows a notification: 'Vous avez une publication à traiter.' with a 'Contact' link.
- Mes espaces:** A section with a link to 'Mes espaces'.
- Mes favoris:** A section showing 'Aucun résultat.' and a button to 'Ajouter un favori'.
- Accueil:** A central area with the CISPED logo and the text 'Bienvenue dans l'espace collaboratif de la Caisse des Dépôts'.
- Mes espaces (bottom):** A list of spaces, with 'Fippho' highlighted by a red circle.

Dans « mes espaces »

cliquez sur « FIPHFP »

CISPEO – Espace collaboratif du FIPHFP

Naviguer dans l'espace Cispéo

Présentation de l'espace

The screenshot shows the Cispéo web application interface. At the top, there is a header with the FIPHFP logo and the text 'Fonds pour l'insertion des personnes handicapées dans la fonction publique'. Below the header, there is a navigation bar with tabs: 'Accueil', 'Annuaire membres', and 'Explorateur'. The main content area is divided into several sections:

- 1. Onglets de navigation:** Located at the top left, below the header, are three tabs: 'Accueil', 'Annuaire membres', and 'Explorateur'.
- 2. Profil:** A section titled 'Mon profil' showing the user's name 'Bonjour Profil Comité National'.
- 3. Sommaire:** A section titled 'Sommaire' with a list of links: 'Comité national', 'Groupes de travail', 'Comité local', 'Communication', 'Conventions', 'Documentation', 'Vos formulaires', and 'Liens utiles'.
- 4. Présentation de l'espace:** A section titled 'Présentation de l'espace' with a welcome message and links to 'Le livret d'accueil' for national and local committees, and a 'Présentation de Cispéo' guide.
- 5. Dernières publications:** A section titled 'Dernières publications' showing a list of documents with their titles, sizes, and modification dates.
- 6. Agenda:** A section titled 'Agenda' showing a list of events with dates and locations.
- 7. Vos formulaires:** A section titled 'Vos formulaires' showing a list of forms with their titles and sizes.
- 8. Mes favoris:** A section titled 'Mes Favoris' showing a list of favorite items.

1. **Onglets** de navigation
2. **Profil** : nom de l'utilisateur
3. **Sommaire** : informations disponibles en fonction de votre profil Cispéo
4. **Présentation de l'espace** : numéro de la Hotline, email de contact, guide Cispéo et livrets d'accueil des membres
5. **Dernières publications** : derniers documents mis en ligne
6. **Agenda** : dates des comités
7. **Vos formulaires** : tous les formulaires mis à votre disposition pour vos remboursements.
8. **Mes favoris**

CISPEO – Espace collaboratif du FIPHFP

Naviguer dans l'espace Cispéo

Catégories disponibles dans le sommaire

En fonction de votre profil, les informations suivantes sont accessibles dans le sommaire :

1. Le comité national / votre comité local

- Composition
- Séances
- Archives

2. Conventions

- Conventions avec les employeurs publics
- Conventions de partenariat
- Pactes territoriaux
- Conventions accessibilité
- PRITH

3. Documentation

- Textes de référence
- Doctrine
- Rapports annuels
- Statistiques

4. Vos formulaires

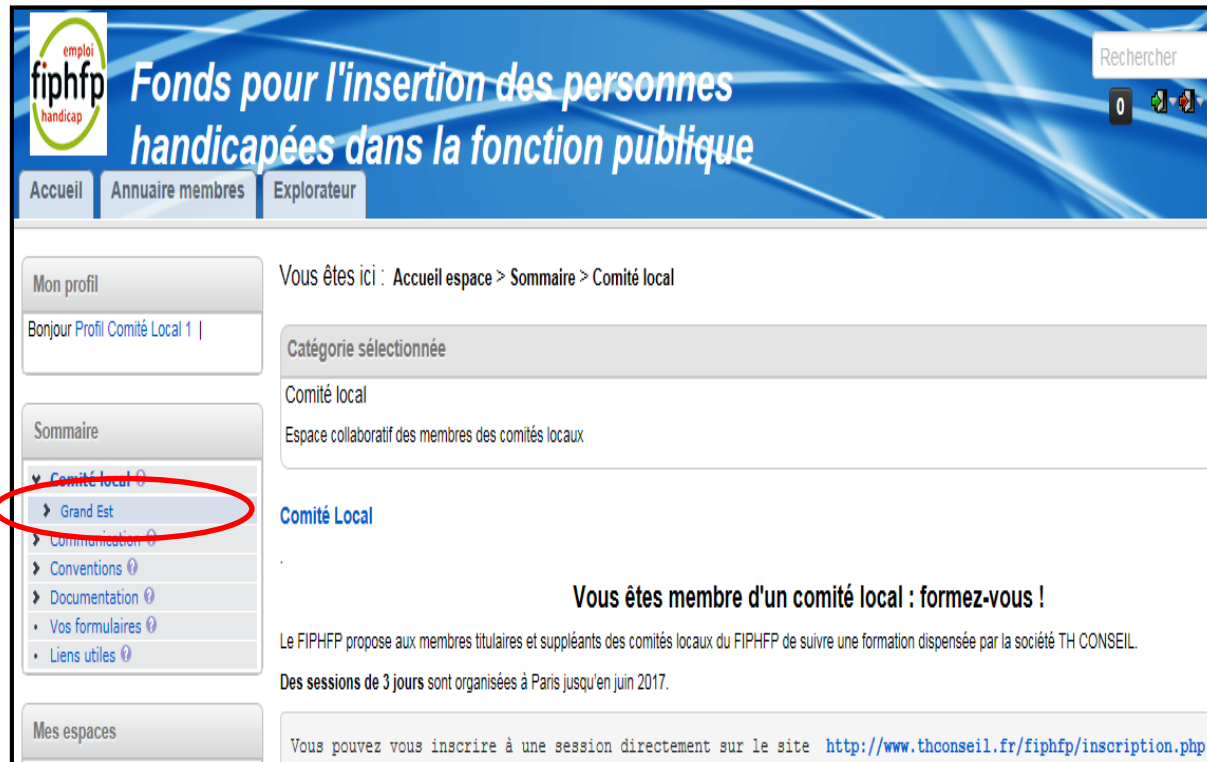
- Documents destinés aux membres et aux instances du FIPHFP

5. Liens utiles

- Liens vers des sites Internet dont l'objet concerne directement les missions du FIPHFP.

Naviguer dans l'espace Cispéo

Comité local



The screenshot shows the FIPHP website interface. The header includes the FIPHP logo and the text 'Fonds pour l'insertion des personnes handicapées dans la fonction publique'. Navigation tabs include 'Accueil', 'Annuaire membres', and 'Explorateur'. A search bar is located in the top right corner. The main content area displays the breadcrumb 'Vous êtes ici : Accueil espace > Sommaire > Comité local'. The 'Catégorie sélectionnée' section shows 'Comité local' and 'Espace collaboratif des membres des comités locaux'. The 'Sommaire' sidebar on the left has a red circle around the 'Comité local' link, which is expanded to show a list of regions: 'Grand Est', 'Communauté', 'Conventions', 'Documentation', 'Vos formulaires', and 'Liens utiles'. The 'Comité Local' section contains the text 'Vous êtes membre d'un comité local : formez-vous !' and information about training sessions organized by TH CONSEIL.

En fonction de votre
profil Cispéo,
le Comité local de
votre région apparaît.

Naviguer dans l'espace Cispéo

Ordre du jour

The screenshot shows the Cispéo web application interface. At the top, there is a blue header with the FIPHFP logo and the text "Fonds pour l'insertion des personnes handicapées dans la fonction publique". Below the header, there are navigation tabs: "Accueil", "Annuaire membres", and "Explorateur". The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar contains sections for "Mon profil", "Sommaire", "Mes espaces", and "Mes Favoris". The main panel displays the agenda for a meeting on March 9, 2017, at 10:00. The agenda is titled "Séance du 9 mars 2017" and "Comité local de la région Grand Est". It lists three items: 1. La convocation (highlighted with a red box and the number 1), 2. L'ordre du jour de la séance (highlighted with a red box and the number 2), and 3. Les documents des points de l'ordre du jour qui seront examinés en séance (highlighted with a red box and the number 3). The third item is further detailed with a list of documents: "Projet de primo convention du Département du Bas-Rhin (67)", "Fiche d'identification", "Lettre d'intention", "Projet de conventionnement", "Projet de convention juridique", "Projet de délibération", and "Annexes A, B, C".

Mon profil
Bonjour Profil Comité Local 1 |

Sommaire

- Comité local
- Grand Est
 - Composition
 - Séances
 - Rapports d'activité
 - Archives Alsace_Ch
 - Ardenne_Lorraine
- Communication
- Conventions
- Documentation
- Vos formulaires
- Liens utiles

Mes espaces

Espace collaboratif
Fiphfp

Mes Favoris

Aucun résultat.

Séance du 9 mars 2017
Date de modification : le 06/03/17 à 15:58

Comité local de la région Grand Est

1 Convocation

Séance du 9 mars 2017
10 h 00

2 Ordre du jour

I. Actualité du FIPHFP, nationale et en région

II. Examen des projets de conventions avec les employeurs publics et délibérations

- Projet de primo convention du Département du Bas-Rhin (67)
- Fiche d'identification
- Lettre d'intention
- Projet de conventionnement
- Projet de convention juridique
- Projet de délibération
- Annexes A, B, C

3

1. La convocation.
2. L'ordre du jour de la séance.
3. Les documents des points de l'ordre du jour qui seront examinés en séance.